

	PERKHIDMATAN UTAMA PENYELIDIKAN DAN INOVASI PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI) Kod Dokumen: PU/PY/BR02/GERANLUAR
	BORANG PERMOHONAN GERAN LUAR <i>OTHERS EXTERNAL GRANT APPLICATION FORM</i>

~~Geran luar : Sila isi ruangan A, B, C, D, E, dan F~~ ~~Aktiviti Kolaborasi dengan Syarikat: Sila isi ruangan A, C dan G~~
~~Others Grant: Please fill in Section A, B, C, D, E, and F~~ ~~Collaboration: Please fill in Section A, C and G~~

A. MAKLUMAT KETUA PROJEK/ PENYELIA <i>DETAILS OF PROJECT LEADER / SUPERVISOR</i>			
Sila lampirkan C.V. ketua projek mengikut format yang disediakan <i>Please attach C.V. of project leader/supervisor according to the following format)</i>			
1. Nama Ketua Projek/Penyelia: <i>Name of Project Leader/Supervisor</i>			
2. No. Mykad/Passport: <i>Mykad No./Passport</i>		3. No. Staf: <i>Staff No.</i>	
4. Jawatan (Sila tanda): <i>Designation (Please tick)</i>	☐ Professor <i>Professor</i> ☐ Professor Madya <i>Associate Professor</i> ☐ Pensyarah Kanan <i>Senior Lecturer</i> ☐ Pensyarah <i>Lecturer</i> ☐ Lain-lain (sila nyatakan) <i>Others (Please state)</i> _____		
5. PTJ (Sila nyatakan alamat penuh): <i>PTJ (Please provide full address):</i>			
6. No. Telefon Pejabat: <i>Office Telephone No.</i>		7. No. Telefon Bimbit: <i>Mobile Phone No.</i>	
8. No. Faksimili Pejabat: <i>Office Facsimile No.</i>			
9. Alamat e-mel: <i>E-mail Address</i>			
10. Status Perkhidmatan: <i>Status of Service</i>	☐ Tetap <i>Permanent</i>	☐ Kontrak <i>Contract</i>	
	Tarikh tamat kontrak: <i>Contract expiry date</i> _____		
11. Tarikh lantikan jawatan sekarang: <i>Appointment date to present post</i>			

B. MAKLUMAT PERMOHONAN GERAN PENYELIDIKAN *INFORMATION OF RESEARCH GRANT APPLICATION*

**1. Tajuk penyelidikan yang
dicadangkan:**

Title of proposed research:

2. Penaja Funder:

C. MAKLUMAT PENYELIDIKAN *RESEARCH INFORMATION*

**1. Kluster Penyelidikan dan
kategori SEO (sila rujuk
buku MASTIC terkini)**

*Research Cluster and SEO Category
(Please refer to the latest MASTIC
handbook)*

2. Bidang Penyelidikan (FOR)

Field of Research (FOR)

~~**3. Adakah Projek yang
dijalankan berkaitan dengan
Manusia, Haiwan, Genetically
Modified Organism (GMO)
atau Living Modified
Organism (LMO)**~~

~~*Is the project have a
connection with human,
animals, genetically modified
organisms (GMOs) or living
modified organisms (LMOs)*~~

~~☐ Ya Yes ☐ Tidak No~~

3. Tempoh Penyelidikan

Duration of Research

4. Tarikh Mula

Commencement Date

5. Tarikh Tamat

End Date

**6. Tempat penyelidikan
dijalankan**

Location of Research

7. Penyelidik lain yang terlibat dalam projek (termasuk pelajar pasca siswazah): *(Sila lampirkan C.V. setiap penyelidik mengikut format yang disediakan)
Other researchers involved in the project (includes post-graduate): *(Please attach CV of each researcher according to the following format provided)

Bil. No.	Nama Name	No. Mykad / Passport / No Matrik <i>Mykad No /Passport / Matric No</i>	PTJ	Kelayakan Akademik/Pelantikan/ Bidang Pengajian <i>Academic Qualification/ Designation/Field of Study</i>	Tandatangan Signature
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

D. RINGKASAN CADANGAN EKSEKUTIF PENYELIDIKAN *EXECUTIVE SUMMARY OF RESEARCH PROPOSAL*

Rumusan latar belakang penyelidikan, kajian literatur, kaedah penyelidikan, objektif dan jangkaan hasil penyelidikan) - maksimum 300 patah perkataan

Summary of research background, literature reviews, objectives, research methodology and expected outcomes from the research project) - maximum 300 words

E. PERINCIAN CADANGAN MAKLUMAT PENYELIDIKAN *DETAILED PROPOSAL OF RESEARCH PROJECT*

1. Latar belakang penyelidikan termasuk Hipotesis/Persoalan Penyelidikan dan Kajian Literatur

Research background including Hypothesis /Research Questions and Literature Reviews

2. Penyelidikan lepas yang berkaitan (sila lampirkan sekiranya perlu)

Past relevant research (please attach, if necessary)

3. Objektif Penyelidikan

Research objective(s)

4. Kaedah Penyelidikan

Research Methodology

Sila nyatakan dan huraikan; *Please state in the;*

- a. Huraian Kaedah *Description of Methodology*
- b. Carta Aliran Aktiviti Penyelidikan (Sila sertakan di dalam Lampiran) *Flow Chart of Research Activities (Please enclose in the Appendix)*
- c. Carta Gantt Aktiviti Penyelidikan (Sila sertakan di dalam Lampiran) *Gantt Chart of Research Activities (Please enclose in the Appendix)*

d. Milestones dan Tarikh *Milestones and Dates*

No.	Skop Kerja (Scope of Work)	Pihak-Pihak yang Terlibat (The Party(ies) involved)	Garis Masa Prestasi Projek / Projek Selesai (Timeline for Performance/ Completion)	Carta Perbatuan yang akan dicapai (Milestone to be achieved)	Penyaluran Kewangan (RM) Projek Penyelidikan & Pembangunan dan garis masa untuk penyaluran kewangan (Disbursement of the Research & Development (R&D) Fund (RM) and the timeline for disbursement)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
JUMLAH (TOTAL)					

F. JANGKAAN HASIL/FAEDAH *EXPECTED RESULTS/BENEFIT*

1. Penerbitan Penyelidikan (Sila nyatakan jangkaan tarikh penerbitan dalam jurnal)

Research Publications (Please state expected date of publication in journals)

2. Teori Novel/Penemuan Baru/Pengetahuan

Novel theories/New findings/Knowledge

3. Penggunaan Khusus atau Berpotensi

Specific or Potential Applications

4. Bilangan Pelajar Master dan Ph.D (melalui penyelidikan)

Number of Ph.D and Masters (by research) graduated

G. PELEPASAN ETIKA DAN PENGISYTIHARAN WMD *ETHICS CLEARANCE AND DECLARATION OF WMD*

1. Adakah projek ini berkaitan penggunaan manusia, haiwan, GMO atau LMO yang memerlukan pelepasan etika?

Does the project need to obtain ethical clearance due to the use of human, animal, GMO and LMO?

☐ **Ya** *Yes*

☐ **Tidak** *No*

2. Jika Ya, sudahkah projek ini mendapatkan pelepasan etika?

If Yes, does the project obtained ethical clearance?

☐ **Ya** *Yes*

☐ **Tidak** *No*

3. Adakah projek ini melibatkan eksport, trans penghantaran, transit dan pembrokeran barangan strategik, termasuk senjata dan bahan berkaitan, dan aktiviti lain yang akan atau boleh memudahkan reka bentuk, pembangunan dan pengeluaran WMD (Weapons of Mass Destruction) dan sistem penyampaianya. Untuk maklumat lanjut sila rujuk laman web Kementerian Perdagangan Antarabangsa dan Industri di www.miti.gov.my

Does the project involve export, transshipment, transit and brokering of strategic items, including arms and related material, and other activities that will or may facilitate the design, development and production of WMD (Weapons of Mass Destruction) and their delivery systems. For more information, please refer to the Ministry of International Trade and Industry website at www.miti.gov.my.

☐ **Ya** *Yes*

☐ **Tidak** *No*

H. BELANJAWAN *BUDGET*

Sila anggarkan belanjawan untuk penyelidikan ini.

Please indicate the estimated budget for the research.

Butiran belanjawan <i>Budget details</i>	Jumlah yang diminta oleh pemohon (RM) <i>Amount requested by applicant (RM)</i>
P10000 Emolumen <i>Emoluments</i>	
P21000 Perjalanan dan Sarahidup <i>Travel and Cost of Living</i>	
P22000 Pengangkutan Barang <i>Transportation of Goods</i>	
P23000 Perhubungan dan Utiliti <i>Communications and Utilities</i>	
P24000 Sewaan <i>Rental</i>	
P25000 Bahan-bahan Makanan dan Minuman <i>Food and Beverage Ingredients</i>	
P26000 Bekalan dan Bahan-bahan Mentah <i>Supplies and Raw Materials</i>	
P27000 Bekalan dan Bahan-bahan Lain <i>Supplies and Other Materials</i>	
P28000 Penyelenggaraan dan Pembaikan Kecil <i>Maintenance and Minor Repairs</i>	
P29000 Perkhidmatan Iktisas dan Hospitaliti <i>Specialized and Hospitality Services</i>	
P29199 Caj Perkhidmatan 5% <i>5% of Service Charge</i>	

NO. SEMAKAN : ~~03~~-04

NO. ISU : 02

TARIKH KUAT KUASA: ~~14/12/2018~~ 09/09/2022

A3000 Aset <i>Assets</i>	
TOTAL KESELURUHAN <i>TOTAL AMOUNT</i>	

G. I. MAKLUMAT INDUSTRI / SYARIKAT INFORMATION – INDUSTRY / COMPANY			
Sila lampirkan profil syarikat, Borang 24, Borang 49 salinan Carian SSM terkini (Maklumat Korporat daripada www.ssm-einfo.my) (untuk syarikat Swasta di Malaysia sahaja) dan surat tawaran daripada industri / syarikat (jika berkaitan). Please attached company's profile, Form 24, Form 49 a copy of the latest SSM Search (Corporat Information from www.ssm-einfo.my) (for Private companies in Malaysia only) and offer letter from industry / company (if any).			
1. Nama: <i>Name</i>			
2. Jawatan: <i>Position</i>			
3. Nama Syarikat: <i>Company Name</i>			
4. Alamat : <i>Address</i>			
5. No. Telefon: <i>Telephone No</i>		6. No. Fak Faksimili Pejabat: Fax Office Facsimile No.	
7. E-mel : <i>Email</i>			
8. Laman Web : <i>Web Site</i>			
9. Bidang Perniagaan: <i>Business Area</i>			
10. Sumber Maklumat Diperolehi : <i>Source of Information</i>	☐ Laman Web RMC / UPM <i>Website</i> ☐ Pameran <i>Exhibition</i> ☐ Lain-lain <i>Others</i> : ☐ Penyelidik UPM <i>UPM's Researcher</i> ☐ Akhbar / TV <i>Newspaper/TV</i>		

H. J. AKUAN PEMOHON DECLARATION BY APPLICANT
Saya dengan ini mengaku bahawa semua maklumat yang diisi adalah benar: <i>I hereby confess that all information stated here are accurate:</i>

Tarikh :

Date :

Tandatangan Pemohon : _____

Applicant's Signature :

NO. SEMAKAN : ~~03~~-04

NO. ISU : 02

TARIKH KUAT KUASA: ~~14/12/2018~~ 09/09/2022

	PERKHIDMATAN UTAMA PENYELIDIKAN DAN INOVASI
	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI) Kod Dokumen: PU/PY/BR06/NILAIPRESTASI
BORANG PENILAIAN PRESTASI PENYELIDIK RESEARCHER PERFORMANCE EVALUATION FORM	

Arahan: Pemohon diminta melengkapkan Bahagian I dan mengemukakan borang kepada Penyelia Projek. Penyelia projek akan memberikan laporan pencapaian prestasi anda pada bahagian yang berikutnya.

Instruction: The applicant is requested to fill in this section (Part I) and forward this form to the project supervisor. The Supervisor will evaluate your performance in the next section subsequently.

BAHAGIAN I – UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PEGAWAI PENYELIDIKAN PART I - TO BE COMPLETED BY THE RESEARCH OFFICER			
Nama penuh (Full name):		Umur (Age):	
No. Kad Pengenalan (NRIC/Passport):	Warganegara (Citizenship):	Bangsa (Race):	Jantina (Gender):
Skim Perkhidmatan (Service Scheme)			
☐ Felo Penyelidik Research Fellow		☐ Felo Perunding Consultant Fellow	
☐ Pembantu Penyelidik /Penolong Penyelidik Siswazah Graduate Research Assistant / Assistant Researcher		☐ Pembantu Penyelidik Bukan Siswazah Non-Graduate Research Assistant	
☐ Lain-lain Pembantu Penyelidikan Other research assistants			
Tarikh mula bertugas: (Starting date of duty)		Tempoh: (Duration of service)	
Huraian tugas dalam projek penyelidikan (Job description in the research project)			
Maklumat Penyelidikan (Research Details)			
Tajuk Projek (Project Title)	:		
No. Pusat Kos (Vot. No.)	:		
Kod Projek (Project Code)	:		
Nama Penyelia Projek (Project Supervisor)	:		
Pusat Tanggungjawab (Entity)	:		
No. Telefon (Telephone no.)	:		
No. Faks (Fax no.):	:		
Emel (E-mail):	:		

Tarikh : _____

(Date)

Tandatangan Pemohon (Applicant's Signature)

BAHAGIAN II – UNTUK DILENGKAPKAN OLEH PENYELIA PROJEK
PART II - TO BE COMPLETED BY THE PROJECT SUPERVISOR

1. Berapa lama anda mengenali pemohon (*How long have you known the applicant*)?

Jumlah tahun (*Number of year[s]*):

Dalam kapasiti saya sebagai (*In my capacity as*):

☐ Pensyarah/Profesor/Penasihat penyelidikan/Pembimbing

(*Lecturer/Professor/Research advisor/Mentor*)

☐ Majikan (*Employer*)

☐ Lain-lain, sila nyatakan (*Others, please specify*):

2. Sila berikan penilaian anda terhadap kebolehan pegawai penyelidikan dalam bahagian A, B dan C bagi perkara yang berkaitan sahaja. Gunakan skala Likert 1 hingga 5 dan jumlahkan skor yang diberikan.

Please provide your evaluation of the research officer's ability in Part A, B, and C. Use the Likert scale 1 to 5 and total up the scores given.

A. Aspek Penghasilan Kerja (<i>penyelidikan</i>) <i>Performance of research project</i>	Sasaran KPI/tahun <i>KPI Target /year</i>	Pencapaian <i>Achievement¹</i>	Skor <i>Score²</i>
Menghasil/ membantu penghasilan cadangan penyelidikan <i>Ability to produce or assist in producing research proposal</i>			
Perolehan/membantu memperoleh geran penyelidikan <i>Obtain/Assist in obtaining research grant</i>			
Penghasilan/membantu penghasilan kertas penerbitan dalam jurnal berimpak tinggi <i>Produce/Assist in producing papers to be published in high impact journals</i>			
Pementoran <i>Mentoring</i>			
Penyeliaan pelajar siswazah <i>Post-graduate supervision</i>			
Menjalankan/ membantu pengendalian latihan/kursus/seminar penyelidikan <i>Conduct/Assist in conducting research training/seminar etc</i>			
Menjalankan atau membantu aktiviti promosi/pengkomersilan/harta intelek <i>Conducting or assist in promotional/commercialization/Intellectual property activities</i>			
Melaksana/ membantu aktiviti jaringan, rangkaian dan kerjasama penyelidikan <i>Conduct/Assist in research collaboration, networking and linkages</i>			
Perundingan <i>Consultation</i>			
Lain-lain (spt penyelenggaraan dan pengurusan aset penyelidikan dll) <i>Others (e.g. managing and maintaining research assets etc.)</i> :.....			
Jumlah Skor (<i>Total score</i>)	_____ / _____ x 30% = _____ %		

Wajaran (*weightage*): 30 %

Nota (*Notes*): ¹ Sila nyatakan petunjuk prestasi (kualiti, kuantiti, masa dan kos).

Please state the performance indicators (quality, quantity, cost, and time)

² Tahap penilaian (*Assessment rate*): 1- Sangat Rendah (*Very Low*) 5- Sangat Tinggi (*Very High*)

NO. SEMAKAN : 04 05

NO. ISU : 02

TARIKH KUATKUASA : ~~14/12/2018~~ 09/09/2022

B. Aspek Pengetahuan dan Kemahiran Knowledge and Skills	Skor Score²	Catatan (Remarks)
Memahami objektif penyelidikan projek <i>Understand the objectives of the research project</i>		
Memahami dengan jelas tahap 'milestone' projek yang perlu dicapai <i>Clearly understand the milestone of the project that needs to be achieved</i>		
Mahir dengan kaedah penyelidikan yang digunakan <i>Familiar with the research methodology applied</i>		
Kekerapan berbincang dengan ahli penyelidikan yang lain <i>Always Frequency of involvement in discussion with other co-researchers</i>		
Laporan kerja direkod dengan baik dan kemas <i>Reports are recorded properly and tidily</i>		
Lain-lain <i>Others :.....</i>		
Jumlah Skor (Total score): _____ / _____ x 30% = _____ %		

Wajaran (weightage): 30 %

C. Aspek Kualiti Peribadi Personal Quality	Sangat Lemah Very Poor (1)	Lemah Poor (2)	Sederhana Fair (3)	Baik Good (4)	Cemerlang Excellent (5)
Kemampuan bekerja secara bebas <i>Ability to work independently</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Kemahiran berkomunikasi <i>Communication skill</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Pengetahuan komputer <i>Computer literacy</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Ketekunan <i>Diligence</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Kematangan emosi <i>Emotional maturity</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Komitmen dalam kerja penyelidikan <i>Commitment in research tasks</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Keramahan <i>Friendliness</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Inisiatif <i>Initiative</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Kebolehan intelek <i>Intellectual ability</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Kualiti kepimpinan <i>Leadership qualities</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Sifat tanggungjawab <i>Sense of responsibility</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Kemahiran penulisan <i>Writing skill</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Disiplin <i>Discipline</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Lain-lain <i>Others.....</i>	☐	☐	☐	☐	☐
Jumlah Skor (Total score)	_____ / _____ x 40% = _____ %				

Wajaran (weightage): 40 %

3. Penilaian Penyelia Projek (*Supervisor's evaluation*)

Laporan penilaian ini

This assessment report:

Jumlah skor (A+B+C):

Total score (A+B+C) _____ %

☐ Sangat Lemah <i>Very Poor</i> <i>(<30%)</i>	☐ Lemah <i>Poor</i> <i>(30 –49%)</i>	☐ Sederhana <i>Fair</i> <i>(50 –69%)</i>	☐ Baik <i>Good</i> <i>(70 – 89%)</i>	☐ Cemerlang <i>Excellent</i> <i>(>90%)</i>
Ulasan penyelia (<i>Supervisor's remarks</i>)				

4. Pengesahan Penyelia (*Supervisor's verification*)

Saya mengaku bahwa segala penilaian yang diberikan di atas adalah disahkan betul, benar dan saksama.

I certify that the evaluations given above true, correct, and fair.

Tandatangan dan cap rasmi:

(Signature and official stamp):

Tarikh (Date):

	PERKHIDMATAN UTAMA PENYELIDIKAN DAN INOVASI PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI) Kod Dokumen: PU/PY/BR30/SKBL		
	BORANG MENGHADIRI SEMINAR/ KONFERENSI/ BENGKEL/ LAWATAN KE LUAR NEGARA APPLICATION FORM TO ATTEND OVERSEAS SEMINAR /CONFERENCE/ WORKSHOP/ VISIT		

MAKLUMAT PEMOHON <i>APPLICANT INFORMATION</i>			
1. Nama <i>Name :</i>			
2. Jawatan <i>Position :</i>		3. No. MyKad / <i>Passport:</i>	
4. No. Kakitangan: <i>Staff No. :</i>		5. Tarikh Mula Berkhidmat: <i>Date of Appointment:</i>	
6. Taraf Perkhidmatan: <i>Status of Service:</i>	☐ Tetap <i>Permanent</i> ☐ Kontrak <i>Contract</i>	7. Gaji Pokok & Gred Gaji: <i>Basic Salary & Grade :</i>	
8. Tempoh Telah Berkhidmat dalam Jawatan: <i>Year in service:</i>		9. Tarikh disahkan dalam Jawatan: <i>Date confirmed in Position:</i>	
10. No. Telefon: <i>Telephone No. :</i>		11. No. Tel. Bimbit: <i>Handphone:</i>	
12. E-mel (<i>E-mail</i>) :			
13. Jabatan / Makmal: <i>Department/Laboratory:</i>			
14. Fakulti / Institut: <i>Faculty/Institute :</i>			
MAKLUMAT EVENT <i>EVENT INFORMATION</i>			
1. Jenis Event	☐ Seminar ☐ Konferensi ☐ Bengkel ☐ Lawatan ☐ Mesyuarat		
2. Tempat diadakan : <i>Venue :</i>		3. Tarikh Event : <i>Date of Event :</i>	
4. Tajuk Event : <i>Title of Event :</i>			
5. Penganjur : <i>Organiser :</i>			
6. Penyertaan Sebagai: <i>Participation As :</i>	☐ Pembentang Kertas Kerja secara lisan <i>Oral Presenter</i> ☐ Ahli Panel / Mesyuarat <i>Panel / Meeting</i>		
7. Tajuk Kertas Kerja: <i>Title of Paper :</i>			

8. Justifikasi untuk menghadiri Seminar / Konferensi / Bengkel / Lawatan ke luar negara ini. <i>Justification to attend this international Seminar / Conference / Workshop:</i>						
- Sila lengkapkan Abstrak Kertas Kerja mengikut format yang disediakan <i>Please complete Abstract of Paper according to the format given.</i> - Kertas kerja yang akan dibentangkan perlu mengandungi nama pelajar siswazah yang terlibat dalam penyelidikan berkaitan.						
MAKLUMAT PELAJAR SISWAZAH Kertas kerja yang akan dibentangkan perlu mengandungi nama pelajar siswazah yang terlibat dalam penyelidikan berkaitan. STUDENTS INFORMATION <i>The papers to be presented should contain the name of the graduate student involved in the relevant research.</i>						
1. Nama Pelajar Siswazah: <i>Name of Graduate Student:</i>						
2. No Matrik : <i>Matric Number:</i>						
3. Peringkat pengajian: <i>Level of Studies:</i>						
4. Tajuk Penyelidikan: <i>Research Title:</i>						
5. Seminar / Konferensi / Bengkel / Lawatan di luar negara yang telah dihadiri dalam masa dua (2) tahun <i>Overseas Seminar / Conference / Workshop / Visit attended within two (2) years :</i>						
Tarikh <i>Date</i>	Tajuk Event <i>Event Title</i>	Tempat <i>Venue</i>	Jumlah Peruntukan Universiti (RM) <i>Sponsored by University (RM)</i>	Bantuan-bantuan Lain Yang Diterima (RM) <i>Other Sponsorship (RM)</i>	Vot . Geran yang digunakan <i>Vote of Research Grant Utilised</i>	Tarikh hantar borang laporan perjalanan ke RMC <i>Date of submission of Report On International Events Attended to RMC</i>

* Sekiranya belum hantar laporan perjalanan yang lepas, Sila isi BORANG LAPORAN PERJALANAN LUAR NEGARA (PU/PY/BR31/LAPORANSKBL) dan lampirkan bersama borang ini.

* *If not send the previous Report on International Events Attended, please fill in the form (BORANG LAPORAN PERJALANAN LUAR NEGARA (PU/PY/BR31/LAPORANSKBL) and attach together with the form.*

TRACK RECORD PENERBITAN PUBLICATION TRACK RECORD		
1. Hasil penyelidikan yang telah diterbitkan dalam artikel jurnal dalam tempoh 3 tahun kebelakang <i>Research output that have been published in the article journals in 3 years</i>		
Peringkat (Q1/Q2/Q3/Q4/ Scopus sahaja)	Hasil Penerbitan (Pengarang, Tajuk, Jurnal, Jilid, Mukasurat) Publication (Author, Title, Journal, Volume, Page Number)	Tahun Year
Sila sertakan tiga (3) salinan abstrak bagi penerbitan yang disenaraikan. <i>Please attach three (3) copies of abstract for the listed publications</i>		
TRACK RECORD PENGHASILAN PELAJAR SISWAZAH – Pegawai Akademik sahaja POST GRADUATE STUDENT TRACK RECORD – for Academician only		
2. Bilangan pelajar siswazah dalam tempoh 3 tahun kebelakang <i>Number of graduate students in 3 years</i>		
Peringkat (Master / PhD)	Nama Pelajar / No Matrik	Tahun / Status Year / Status

3. Nyatakan peruntukan kewangan yang diminta secara terperinci.

Please provide details of financial assistance requested.

Perkara / Item	Kadar / Rate (RM)	Hari / Day	Jumlah Dipohon / Total of Request (RM)
a) Tambang / Fare			
i. Kapal terbang / flight			
ii. Pengangkutan internal / internal transport			
b) Makan / Food			
c) Penginapan / Lodging			
d) Yuran seminar / Fee			
JUMLAH BESAR / OVERALL TOTAL (RM)			

Sekiranya menerima bantuan daripada penaja lain sila nyatakan pada jadual diatas.

If you receive assistance from other sponsors please indicate in the table above.

4. Pengesahan Bursar Zon di PTJ

MAKLUMAT GERAN / GRANT INFORMATION			
Jenis Geran: Grant Type:			
Tajuk Projek: Project Title:			
Penaja Geran: Grant sponsor:			
Tarikh Mula: Start Date:		Tarikh Tamat: End Date:	
No. Pusat Kos: Vote No.:			
Jumlah Geran Diluluskan (RM): Total of Approved Grant (RM):		Baki Terkini Geran (RM): Latest Balance of Grant (RM):	
Baki J500/ V21000: Balance of J500/V21000 (RM):		Baki J900/ V29000 (RM) Balance of J900/V29000 (RM):	
Ulasan daripada Zon Kewangan, Bursar / Remarks by Finance Zone, Bursar *Baki siri J500/V21000 dan J900/V29000 / Total of Balance Series J500/21000 and J900/29000 ☐ Mencukupi ☐ Tidak Mencukupi <i>Enough</i> <i>Not Enough</i> Disahkan oleh / Certified by : _____ Tandatangan & Cap Rasmi Signature & Official Stamp			

PENGESAHAN PERLINDUNGAN HARTA INTELEK DECLARATION OF INTELLECTUAL PROPERTY PROTECTION

5. Maklumat Perlindungan Harta Intelek/ *Notice Of Intellectual Property Protection*

- i. Sudahkah anda memfailkan untuk perlindungan Harta Intelek untuk hasil penyelidikan ini? *Filing of Intellectual Property Protection for research output?*

☐ Sudah /Yes

☐ Tidak Perlu/No Need

☐ Belum/ No

(sila rujuk Bahagian Pelindungan Harta Intelek, Putra Science Park
*Please refer Intellectual Property Protection Division,
Putra Science Park*)

- ii. Jika jawapan anda pada soalan 1 adalah sudah, sila lengkapkan maklumat perlindungan yang dilakukan
If Yes, please complete the information:-

a. Tajuk/Title : _____

b. Status : _____

c. Jenis Harta Intelek: *Type of Intellectual Property* : _____

d. Tarikh Pemfailan/ Akuan Berkanun : _____
No. and date of filing/ statutory declaration

6. Saya mengesahkan **sudah memfailkan / perlu memfailkan / tidak perlu memfailkan** perlindungan harta intelek untuk hasil penyelidikan ini.

*I certify the result of this research is **already filed / need to file / not need to file** an intellectual property protection*

Ulasan: _____

Tarikh/Date: _____

*Tandatangan Pemohon dan Cap Jawatan
Applicant Signature and Stamp of Position*

AKUAN PEMOHON DECLARATION BY APPLICANT

Saya bersetuju bahawa Jawatankuasa/ Pengarah Pusat Pengurusan Penyelidikan berhak menarik balik ke lulusan yang diberi sekiranya terdapat maklumat palsu dikemukakan sewaktu permohonan dibuat.

I agree that the Committee / Director of Research Management Centre will be withdrawn an approval given if there any false information submitted during application.

Tarikh Mohon

Application Date: _____

*Tandatangan Pemohon
Applicant Signature*

PENTING: Sekiranya anda merupakan penyelidik bersama bagi geran peruntukan ini, sila dapatkan cap pengesahan daripada Ketua Projek. **IMPORTANT:** If you are the co-researcher of the grant, please obtain stamp of certification from Project Leader.

ULASAN DAN PENGESAHAN KETUA PROJEK (UNTUK PERMOHONAN DARIPADA PENYELIDIK BERSAMA) REMARKS AND CERTIFICATION BY HEAD OF PROJECT (FOR APPLICATIONS FROM PROJECT TEAM)

Saya mengesahkan pemohon adalah salah seorang ahli projek berkaitan dan bersetuju bahawa peruntukan geran ini digunakan untuk tujuan sepertimana dipohon.

I certify the applicant is one of the project members and agrees that the allocation of this grant is used for the purpose as requested

Ulasan: _____

Tarikh Mohon

Application Date: _____

Tandatangan dan Cap Jawatan

Signature and stamp of Position

SEMAKAN & SOKONGAN KETUA PTJ / TIMBALAN DEKAN (PENYELIDIKAN)/ TIMBALAN PENGARAH

REVIEWS AND ENDORSEMENT BY HEAD OF PTJ / THE DEPUTY DEAN (RESEARCH) / DEPUTY DIRECTOR

- a) Saya **mengesahkan/ tidak mengesahkan** bahawa seminar/konferensi adalah dianjurkan oleh badan akademik dan profesional dalam bidang berkaitan
- b) Saya **mengesahkan/ tidak mengesahkan** bahawa kertas kerja yang dibentangkan adalah berkaitan dengan geran berkaitan

Ulasan Timbalan Dekan (Penyelidikan) / Ketua Makmal

Remarks by the Deputy Dean (Research) / Head of Laboratory:

Tarikh/Date : _____

Tandatangan dan Cap Jawatan

Signature and stamp of Position

SENARAI SEMAK
BORANG PERMOHONAN SEMINAR LUAR NEGARA
CHECKLIST FOR OVERSEAS SEMINAR APPLICATION

No.	Perkara Item	Sila tandakan "√" Please tick "√"
1.	Permohonan dibuat dalam tempoh enam (6) minggu sebelum tarikh event <i>Application submitted within a period of six (6) weeks before event</i>	
2.	Abstrak kertas kerja disertakan <i>Abstracts of papers included</i>	
3.	Abstrak 3 jurnal terkini disertakan <i>Abstracts of 3 journal included</i>	
4.	Dapatkan pengesahan daripada Bendahari Zon PTJ, beserta Penyata Kewangan yang lengkap <i>Kindly get confirmation from the Zone Treasurer along with the complete Financial Statements</i>	
5.	Melengkapkan Maklumat Perlindungan Harta Intelek <i>Kindly fill up the Notice of Intellectual Property Protection</i>	
6.	Surat penerimaan kertas kerja untuk pembentangan secara lisan / kebenaran lawatan ada disertakan <i>Letter of paper acceptance for oral presentation/ permission to visit has been attached</i>	
7.	Brosur seminar / konferensi/ bengkel disertakan atau lain-lain dokumen yang berkenaan / jadual lawatan disertakan <i>Brochure of seminar / conference / workshop attached or other relevant documents / schedule of visit attached</i>	
8.	Jadual dan kos penerbangan daripada <i>travel agency</i> / pra-tempahan atas talian daripada syarikat penerbangan dilampirkan <i>Flight itinerary and flight expenses/online pre-booking from airline company has been attached</i>	
9.	Salinan borang sebanyak dua (2) salinan <i>Two (2) copies of application form</i>	

Sebarang maklumat lanjut, sila hubungi:

For further details, please contact:

Urusetia JKK SKBL
Pusat Pengurusan Penyelidikan
Universiti Putra Malaysia, Serdang
Telefon : 603-8947 1638
Faks : 603-8945 1596

Disahkan oleh:

Tandatangan dan Cap Jawatan
Pejabat Timbalan Dekan Penyelidikan/Pengarah

CONTOH FORMAT PENYEDIAAN ABSTRAK KERTAS KERJA
EXAMPLE OF FORMAT FOR PREPARATION OF ABSTRACT OF PAPER

Title: Investigating the neuroprotective effects of inducing HSP70 expression in the kainic acid model of neurotoxicity

Author: Vidyadaran S

Department/Faculty: Department of Pathology, Faculty of Medicine and Health Sciences

Aim: The aim of this study was to determine the cytoprotective effects of geranylgeranylacetone (GGA) in transgenic mice overexpressing heat shock protein (HSP) 27. Previously, we have demonstrated that HSP27 transgenic mice are protected from kainic acid (KA)-induced cell death in the hippocampus. To determine if inducing HSP70 expression in our HSP27 transgenic mice could confer even greater protection against KA, we used the antiulcer drug, GGA to increase HSP70 levels in the hippocampus (this section of the work carried out at Department of Cellular & Molecular Neuroscience, Imperial College London).

Methodology: Fresh frozen brain samples from GGA-treated mice killed at 7 days post-KA administration were collected, stained with haematoxylin and eosin (H&E) and analysed for neuronal cell density. Four geometrical Area of Interests (AOIs) were placed in CA1, CA2 and CA3 (arc and hilus) regions of the hippocampus. The total number of neurones within each AOI was enumerated. The reliability of the cell quantification was determined by performing repeated counts on a single brain section.

Results: Counts for all four AOIs showed low standard deviation (SD), indicating low variability. Cell counts were also performed on images that were manipulated for maximum contrast. Variations within regions, as determined by SD were lower in maximum contrast images compared to regular images for hilus, CA2 and CA1 but not arc region. All further counts were conducted on maximum contrast images. HSP27 transgenic mice treated with GGA showed no significant difference ($p>0.05$) in cell count following treatment with KA in any of the AOIs. This indicates that the constitutive expression of the HSP27 transgene is sufficient to provide neuroprotection following KA treatment.

Conclusion and future work: It is concluded that the HSP70 induction by GGA does not confer greater protection to HSP27 transgenic mice following KA. Future work should examine the possibility of developing double transgenic mice (HSP27 X HSP70) to determine the neuroprotective effects of constitutively expressing both these HSPs.

Key words: HSP, kainic acid, hippocampus, geranylgeranylacetone

	PERKHIDMATAN UTAMA PENYELIDIKAN DAN INOVASI
	PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSOLOR (PENYELIDIKAN & INOVASI) Kod Dokumen: PU/PY/BR31/LAPORANSKBL BORANG LAPORAN PERJALANAN LUAR NEGARA REPORT ON INTERNATIONAL EVENTS ATTENDED

A. MAKLUMAT PEGAWAI (PERSONAL PARTICULARS)
Untuk diisi oleh pegawai (to be filled by employee)

1. Nama Penuh (*Full Name*): _____
2. Jawatan (*Position*) : _____
3. ID Staf (*Staff ID*) : _____
4. Jabatan (*Department*) : _____
5. PTJ (*Entity*) : _____

B. MAKLUMAT SEMINAR/ KONFERENSI/ BENGKEL/ LAWATAN YANG DIHADIRI
DETAILS OF SEMINAR/CONFERENCE/WORKSHOP/VISITS ATTENDED

1. Nama Program (*Events*): _____
2. Penganjur (*Organizer*): _____
3. Tarikh (*Date*): _____
4. Tempoh (*Duration*): _____
5. Tempat (*Place*): _____
6. Tajuk Seminar/Konferensi/Bengkel/Lawatan (*Title of event*):

Sila lampirkan kertas kerja dan jadual atur cara (Please attach working paper and program)

C. KANDUNGAN SEMINAR/ KONFERENSI/ BENGKEL/ LAWATAN LUAR NEGARA
CONTENTS OF INTERNATIONAL SEMINAR/CONFERENCE/WORKSHOP/VISITS

Sila nyatakan secara ringkas kandungan seminar/konferensi/bengkel/lawatan yang dihadiri.
Briefly, state the content of seminar/conference/workshop/visits attended.

Ulasan terhadap tajuk/kandungan seminar/konferensi/bengkel/lawatan yang dihadiri.
Please comments on contents of seminar/conference/workshop/visit attended

D. PENILAIAN TERHADAP PROGRAM/EVENT PERJALANAN KE LUAR NEGARA EVALUATION ON INTERNATIONAL EVENTS ATTENDED						
Sila tandakan (v) (Please tick (v) in the appropriate box)		Tidak Memuaskan Not satisfied		Sangat Memuaskan Very satisfied		
Bil.	Perkara (Items)	1	2	3	4	5
1.	Mendapat kemahiran dan pengetahuan baru <i>Acquire new ideas and skills</i>					
2.	Meningkatkan kemahiran pengurusan / penganjuran acara <i>Improve event management / organizational skill</i>					
3.	Membina jaringan <i>Networking</i>					
4.	Menjalin kerjasama antarabangsa <i>Develop international collaborations</i>					
5.	Faedah – faedah lain (sila nyatakan) <i>other benefits (please specify)</i>					

E. MAKLUMAT PERBINCANGAN UNTUK DIISI OLEH PEGAWAI INFORMATION OF DISCUSSION SESSION(S) TO BE FILLED BY THE EMPLOYEE	
1.	Nama Institusi Yang Dikunjungi (<i>Name of Institution visited</i>) : Nama Pegawai Yang Ditemui (<i>Name of Employee / Person in-charge</i>): Jawatan (<i>Position</i>): Nama Jabatan (<i>Name of department</i>) : Fakulti/Organisasi (<i>Faculty/Organization</i>) : Bidang kepakaran/penyelidikan (<i>Area of research / expertise</i>) : Bidang berpotensi untuk jalinan kolaborasi (sila tandakan v) <i>Potential areas of collaboration (please tick v)</i> ☐ Penilai (<i>Assessor</i>) ☐ Pemeriksa Luar (<i>External Examiner</i>) ☐ Penyelidikan (<i>Research</i>) ☐ Lain-lain (sila nyatakan) <i>Others (Please specify)</i> Tarikh, Masa dan Tempat Pertemuan (<i>Date, time & venue of meeting</i>): Ulasan (<i>Comment(s)</i>):

Tarikh / Date : _____

Tandatangan / Signature: _____

PENTING:

- Sila kemukakan borang laporan ini kepada Urusetia Jawatankuasa Kerja Menghadiri Seminar/ Konferensi/ Bengkel/ Lawatan Ke Luar Negara (SKBL), Pusat Pengurusan Penyelidikan (RMC) **DALAM TEMPOH SATU BULAN** selepas menghadiri seminar/konferensi/bengkel/lawatan yang berkenaan.
*Please submit this form to the Secretariat of International Events, Research Management Centre (RMC) not later than **ONE MONTH** from the date of event.*
- Sila lengkapkan laporan perbincangan dalam **BAHAGIAN E** dan senarai jalinan kolaborasi antarabangsa (jika ada) sebagai bukti mengadakan aktiviti lawatan semasa menghadiri seminar/konferensi/bengkel/lawatan yang berkenaan.
Please fill in Part E for Visiting and Collaboration Linkages with International Organization (if any) during International Seminar /Conference Attended.

NO. SEMAKAN : 02 03

NO. ISU : 02

TARIKH KUATKUASA : 14/12/2018 09/09/2022